



**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ – МИНИСТР ЮСТИЦИИ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 29.09.2017 № 23

г. Новосибирск

Об утверждении Порядка рассмотрения запроса о предоставлении информации о деятельности министерства юстиции Новосибирской области

В целях реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения запроса о предоставлении информации о деятельности министерства юстиции Новосибирской области.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Н.В. Омелёхина

УТВЕРЖДЕН
приказом Заместителя Председателя
Правительства Новосибирской области –
министра юстиции Новосибирской области
от 29.09.2017 № 23

**Порядок рассмотрения запроса о предоставлении информации о
деятельности министерства юстиции Новосибирской области**

1. Настоящий Порядок рассмотрения запроса о предоставлении информации о деятельности министерства юстиции Новосибирской области (далее - Порядок) устанавливает в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» требования к рассмотрению запроса о предоставлении информации о деятельности министерства юстиции Новосибирской области (далее - министерство) в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа.

2. Предоставлять информацию по запросу, составленному в устной форме, уполномочены:

- заместитель Председателя Правительства Новосибирской области – министр юстиции Новосибирской области, либо должностное лицо, временно исполняющее его обязанности, заместители министра, руководители структурных подразделений министерства, в ходе личного приема;

- сотрудники министерства при рассмотрении устных обращений, поступивших на справочный телефон министерства.

3. К рассмотрению принимается запрос, составленный в устной форме, содержащий:

1) фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина (физического лица) либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающих информацию;

2) почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты пользователя информацией.

4. Запрос, составленный в устной форме, регистрируется в день его поступления с указанием даты и времени поступления в базе данных «Обращения граждан - личный прием» системы электронного документооборота и делопроизводства (далее - СЭДД) с заполнением в регистрационной карточке поля «запрос о деятельности ОГВ» и передается на рассмотрение должностному лицу, к полномочиям которого отнесено предоставление запрашиваемой информации.

5. К рассмотрению принимается запрос, составленный в письменной форме, содержащий:

1) наименование министерства либо фамилию и инициалы или должность заместителя Председателя Правительства Новосибирской области – министра

юстиции Новосибирской области, либо соответствующего должностного лица министерства;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина (физического лица) либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающего информацию о деятельности министерства юстиции Новосибирской области;

3) почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса.

6. Запрос, составленный в письменной форме, регистрируется в течение трех дней со дня поступления в министерство:

1) от пользователя информацией, являющегося организацией (юридическим лицом), общественным объединением, государственным органом, органом местного самоуправления, в соответствии с Инструкцией по документационному обеспечению Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, утвержденной постановлением Губернатора Новосибирской области от 01.11.2010 № 345 (далее - Инструкция по документационному обеспечению), в базе данных «Входящие документы» СЭДД с заполнением в регистрационной карточке поля «Вид обращения» словом «Запрос»;

2) от пользователя информацией, являющегося физическим лицом, в соответствии с Инструкцией о порядке организации работы с обращениями граждан, - в базе данных «Обращения граждан» СЭДД с заполнением поля словом «Запрос».

7. Зарегистрированный запрос передается на рассмотрение заместителю Председателя Правительства Новосибирской области – министру юстиции Новосибирской области либо должностному лицу министерства, к полномочиям которого отнесено предоставление запрашиваемой информации.

8. Анонимные запросы не рассматриваются.

9. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Если предоставление указанной информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации. Продление срока предоставления информации не может превышать 15 дней сверх установленного настоящим пунктом Порядка.

10. В случае если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе указывается вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен.

В случае если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, министерство предоставляет запрашиваемую информацию, за исключением информации ограниченного доступа.

11. Информация о деятельности министерства Новосибирской области не предоставляется в случаях, предусмотренных статьей 20 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Пользователю информацией в течение семи дней со дня регистрации запроса направляется уведомление о причине отказа в предоставлении информации.

12. Запрос, не относящийся к деятельности министерства, в течение семи дней со дня регистрации направляется в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которого отнесено предоставление запрашиваемой информации, с уведомлением пользователя информацией о переадресации в этот же срок.

В случае, если министерство не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в другом государственном органе, органе местного самоуправления, об этом также в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информацией.

13. При запросе информации, опубликованной в средствах массовой информации или размещенной на официальном сайте министерства в сети Интернет, в ответе на запрос указываются название, дата выхода и номер средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронный адрес официального сайта министерства в сети Интернет, на котором размещена запрашиваемая информация.

14. Информация о деятельности министерства по запросу предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации. В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес министерства, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата). Ответ на запрос подписывает министр юстиции Новосибирской области либо должностное лицо, исполняющее его обязанности на время его отсутствия. Ответ регистрируется в СЭДД с обязательным прикреплением электронной версии ответа.

15. Ответ на запрос направляется пользователю информацией по почтовому адресу либо адресу электронной почты в соответствии с настоящим Порядком.

16. Плата за предоставление информации о деятельности министерства взимается в случае ее предоставления по запросу, если объем запрашиваемой и полученной информации превышает определенный Правительством Российской Федерации объем информации, предоставляемой на бесплатной основе, в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 860 «Об утверждении Правил взимания платы за предоставление

информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

17. Должностные лица министерства, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности министерства, несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.